

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 127 муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края**

ПРИНЯТ:

На педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ детского
сада №127 города Сочи
_____ А.Г.Афанасьева
Приказ №95 от «30» августа
2023г

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детского сада № 127 муниципального образования городской округ город-
курорт Сочи Краснодарского края
на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.

г.Сочи, 2023г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 №62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
- Устав МДОБУ детского сада №127 города Сочи;
- Образовательная программа дошкольного образования МДОБУ детского сада №127 города Сочи;
- Программа развития МДОБУ детского сада №127 города Сочи на 2023 – 2027 г.г.

Основная информация об Организации

Юридическое полное название организации по Уставу	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 127 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Сокращенное название организации	МДОБУ детский сад № 127 города Сочи
Сайт учреждения	http://d127.sochi-schools.ru/
Достижения учреждения за прошедший год, статусы	2023г. Реализует программу раннего физического развития детей, в рамках «Пилотной площадки проекта по созданию центров раннего физического развития детей дошкольного возраста». 2022г.: - Присвоен статус региональной «Пилотной площадки проекта по созданию центров раннего физического развития детей дошкольного возраста».
Учредитель	Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Юридический адрес	354200 г.Сочи, ул.Мальшева, 4
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности Л035-01218-23/00244717 от 18.12.2015г.
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная длительность пребывания детей – 10,5 часов ежедневный график работы с 7.30 до 18.00
Проектная мощность и реальное наполнение по группам	Проектная мощность – 420 детей, На данный момент числится 401 воспитанник. В Учреждении функционируют 18 групп общеразвивающей направленности полного дня: 1 – младшая группы: А-21 чел. Б-13 чел. В-10 чел. 2-ая младшая группы: А-26чел. Б-26 чел. В-25 чел. Средняя группы: А-20чел.

	<p>Б-28чел. В-20чел. Г-21чел. Старшая группы: А-26чел. Б-21чел. В-20 чел. Г-26чел. Подготовительная группы: А-21чел. Б-25чел. В-28чел. Г-24чел.</p>
Характеристика состава воспитанников на предстоящий год	Общее количество воспитанников на 1 сентября 2023г – 401чел.
Особенности и ресурсы здания	<p>ДОО расположен в одном здании. Здание расположено на ровном месте, защищенном от ветра, в районе частных и многоэтажных жилых домов. Все группы имеют отдельные участки и игровые закрытые павильоны. Функционирует Учреждение с 2015 года. В ДОО имеются музыкальный и спортивный залы, методический кабинет, кабинет педагога - психолога.</p>
Кадровый состав: общая характеристика	<p>Всего педагогов – 27 чел.: Из них воспитателей – 22 Старших воспитателей – 1 Специалистов – 4 чел.: Из них музыкальных руководителей – 2 Инструкторов физической культуры – 1 Педагогов- психологов - 1 Квалификационный состав: Всего аттестованных работников – 63%, Из них на высшую квалификационную категорию – 15% Первую квалификационную категорию – 30% Соответствие должности – 19% Средний возраст педагогов – 39 лет Молодых специалистов – 4 чел. Педагогов-наставников – 4 чел. Самый большой стаж работы – 40 лет Самый маленький стаж – 2 мес. Образование:</p>

	48% - среднее профессиональное 52% высшее профессиональное
ФИО руководителя, звание, образование, стаж работы	Заведующий – Афанасьева Александра Геннадиевна Стаж управленческой деятельности: 7 лет
Телефон, факс, email	Контактная информация: телефон/факс (8988)140-16-28, E-mail: dou127@edu.sochi.ru

РАЗДЕЛ I: Анализ работы МДОБУ детского сада №127 города Сочи за 2022-2023 год

Краткая характеристика образовательного процесса

Содержание образовательного процесса определялось в 2022-2023г.г. Основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, разработанной в МДОБУ детском саду №127 города Сочи на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,

- инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Верaksa– 6-е изд., доп. – М.: МОЗАИКА -СИНТЕЗ, 2020. – 367с.

Результаты мониторинга эффективности образовательного процесса

Эффективность образовательного процесса проводится с помощью «Педагогической диагностики». Общая результативность по Учреждению свидетельствует об эффективной организации педагогического процесса.

По-прежнему требует внимания образовательная область «Речевое развитие»: в вопросах формирования связной речи у воспитанников всех. Это может быть связано с недостаточностью внимания, которое педагоги уделяют реализации этой области, а также широким распространением использования ребенком дома цифровых устройств

(компьютеров, планшетов, телефонов), что негативно сказывается на речевом развитии детей дошкольного возраста.

Результаты и анализ ВСОК ДО в 2022-2023 году

Целью ВСОК ДО является постоянное совершенствование качества дошкольного образования внутри МДОБУ детского сада №127 города Сочи, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений.

Достижение цели обеспечивается через решение следующих задач:

Задача 1. Обеспечить качество образовательных программ МДОБУ детского сада №127 города Сочи;

Задача 2. Совершенствовать качество содержания образовательной деятельности в МДОБУ детского сада №127 города Сочи;

Задача 3. Создать образовательные условия, позволяющие каждому воспитаннику достичь лучших для себя образовательных результатов.

Задача 4. Выявить и обеспечить удовлетворенность семьи, как участника образовательных отношений, качеством образования.

Задача 5. Обеспечить качество услуг по присмотру и уходу воспитанниками.

Задача 6. Усилить результативность функционирования образовательной организации за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

ВСОК ДО МДОБУ детского сада №127 города Сочи

представляет четкие ориентиры для развития качества дошкольного образования в Учреждении и позволяет определить:

- степень соответствия ООП ДО нормативным требованиям ФГОС ДО, при сохранении вариативности многообразия реализуемых образовательных программ;
- степень соответствия условий осуществления образовательной деятельности действующим нормативным документам;
- степень удовлетворенности семьи сотрудничеством и партнерством с ДОО;
- степень обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в ДОО;
- степень совершенствования управления качеством дошкольного образования в организации.

Качество дошкольного образования в ДОО обеспечивается не только качеством образования, но и качеством присмотра и ухода за ребенком с целью обеспечения его безопасности, здоровья и повседневного ухода. ВСОК ДО в МДОБУ детского сада №127 города Сочи проводится по следующими критериям:

1. качество образовательных программ дошкольного образования;
2. качество содержания образовательной деятельности в ДОО;
3. качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях;

4. качество взаимодействия с семьей;
5. качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
6. качество управленческих решений в дошкольной образовательной организации.

В период с 15 апреля по 15 мая 2023 года в МДОБУ была проведена ежегодная внутренняя оценка качества дошкольного образования. В ней приняли участие воспитатели всех групп, старшие воспитатели, заведующий и родители всех 18 групп. По-сравнению с 2022 годом практически по всем критериям наблюдается небольшая положительная динамика или стабильные результаты.

По первому критерию – **качество образовательной программы ДОО** наблюдается стабильный результат: программа соответствует требованиям ФГОС ДО: имеет 3 раздела (целевой, организационный и содержательный), часть, формируемую участниками образовательных отношений, краткая презентация Программы составлена в доступной для родителей форме. Подразделы ООП ДО также полностью соответствуют требованиям ФГОС ДО.

С 1 сентября 2023 года учреждение переходит на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФООП ДО), в связи с чем образовательная программа МДОБУ детского сада №127 города Сочи претерпевает значительные изменения для приведения в соответствие с требованиями законодательства.

Второй критерий **«Качество образовательной деятельности»** показал положительную динамику во всех 5 образовательных областях: большинство показателей приблизилось к оценке «Показатель подтверждается», в области «Социально-коммуникативное развитие» итоговая оценка превысила 3 балла, что является индикатором превышения соответствия требованиям ФГОС ДО. Среднее повышение показателей по второму критерию по-сравнению с прошлым годом. Наибольшие дефициты наблюдаются в образовательных областях «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие». Полученные данные лягут в основу годового плана при определении годовых задач на предстоящий 2024 год.

Критерий 3 – **«Качество образовательных условий»** также демонстрирует положительную динамику по всем трем параметрам:

- *кадровые условия* – полное соответствие требованиям нормативных документов. Высокий результат обусловлен в первую очередь за счет увеличения количества педагогов, аттестованных на квалификационную категорию, своевременным прохождением КПК и активной трансляционной деятельностью. Вместе с этим обнаружены следующие дефициты, требующие внимания со стороны администрации: психологический климат в коллективе (взаимное уважение, готовность к сотрудничеству, условия труда), молодые педагоги со средним образованием и «профессиональной переподготовкой»;
- *РППС* – стремление к соответствию требованиям ФГОС ДО. Несмотря на динамику, развивающая предметно-пространственная среда как в группах, так и в других помещениях, холлах, прогулочных участках, требует доработки по следующим

требованиям ФГОС: трансформируемость, доступность, полифункциональность, вариативность. Значительный дефицит требует дальнейшей работы коллектива по совершенствованию РППС, что должно быть отражено в плане работы учреждения на предстоящий год.

- *Психолого-педагогические условия* - параметр с наибольшими результатами в третьем критерии. По сравнению с прошлым годом наблюдается динамика, что является значительным достижением педагогического коллектива.

Критерий 4 – **«Взаимодействие с семьей»** оценивали родители обучающихся с использованием анкетирования. В опросе приняло участие 59% от общего количества родителей обучающихся. При общей удовлетворительной оценке, свидетельствующей о благополучной в целом обстановке во взаимодействии с родителями, часть параметров требует внимания со стороны педагогического коллектива, а именно – вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада, которое проявляется в следующих индикаторах:

- учет пожеланий родителей при организации педагогического процесса;
- участие родителей в выборе программ и средств их реализации;
- участие в подготовке праздников и мероприятий ДОО;
- определение тематики родительских собраний и встреч;
- планирование мероприятия с родителями, где они – полноправные участники. Также часть опрошенных родителей достаточно низко оценила свою степень информированности о достижениях и сложностях их ребенка.

Часть родителей была недовольна качеством дополнительного образования, реализуемого в ДОО.

Данные вопросы будут включены в план работы учреждения на предстоящий год.

Критерий 5 **«Качество услуг присмотра и ухода»** в целом показал положительную динамику, качество услуг присмотра и ухода стремится к базовому. Наименьшую оценку получили индикаторы, связанные с медицинским сопровождением воспитанников, и организация питания.

Критерий 6 **«Качество управления»** показал незначительную положительную динамику за счет совершенствования управления организационными процессами, однако, качество параметра «Программа развития» снизилось в силу более критичного отношения к ней со стороны административно-управленческого персонала МДОБУ. Программа развития ежегодно подлежит пересмотру на основе результатов, полученных в ходе ВСОКО.

Таким образом, результаты мониторинга ВСОКО ДО показали, что образовательные условия МДОБУ детского сада №127 города Сочи соответствуют основным требованиям ФГОС ДО по следующим показателям:

- структура и содержание ООП ДО;
- взаимодействие с родителями;
- качество присмотра и ухода.

По показателям «качество ОД», «условия реализации ООП» и «управление ДОО» необходимо продолжать работу по совершенствованию качества образования в силу того, что оценка остается несколько ниже базового уровня. Обнаруженные дефициты по параметрам:

- «Доступность и трансформируемость РППС»,
- «Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»,
- «Атмосфера в коллективе»,
- «Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО» ложатся в качестве глобальных задач на предстоящий год.

Выполнение годовых задач

Годовые задачи 2022-2023:	Степень реализации (результаты)
1. Трансформация РППС всех 18 групп по 2-м позициям: содержательная насыщенность и доступность.	По результатам ВСОКО, проведенного в мае 2023 года, предметно-пространственная среда и психолого-педагогические условия получили значительно более высокую оценку по сравнению с прошлым годом: почти достигающую базового уровня, что говорит о большой работе, проведенной в прошлом году. Вместе с этим, остается не решенным ряд вопросов, например, по трансформации и полифункциональности РППС. Ввиду того, что годовой задачей было совершенствование содержательной насыщенности и обеспечение доступности, годовая задача выполнена в полном объеме.
2. Создание условий для развития субъектной позиции ребенка через включение в НОД ситуаций выбора и внедрение в работу педагогов гибкого планирования.	Наблюдения за деятельностью педагогов на группе и анализ их планов показывает остающиеся затруднения с поддержкой субъектной позиции ребенка воспитателем. Несмотря на функционирование «института наставничества», часть педагогов испытывают «методические» затруднения. Годовая задача выполнена частично , работа по обучению педагогов поддержке ребенка как субъекта будет проводиться регулярно в системе методической работы.

<p>3. Развитие связной речи у воспитанников младшего и среднего дошкольного возраста через приобщение к семейному чтению.</p>	<p>В рамках решения данной задачи был открыт книгообмен между группами, также, к взаимодействию привлекали представителей Лазаревской районной библиотеки. Также были реализованы несколько проектов по приобщению семей к чтению. Задача выполнена в полном объеме.</p>
---	--

На основе анализа деятельности ДОО за 2022-2023 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и работы по Программе развития, определяются следующие годовые задачи работы ДОО на 2023-2024 год:

1. Коррекция РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по следующим характеристикам: - Доступность
- Трансформируемость (гибкость)

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

2. Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФОП ДО, как наиболее объемных и сложных для реализации.

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО в соответствии с п.26 ФОП ДО.

Критерий выполнения – факты участия родителей в реализации ОП ДО – не менее 1 раза за календарный месяц в каждой возрастной группе.

4. Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе

Критерий выполнения – результаты ВСОК ДО, критерии 3 и 6, оценка не ниже 3 баллов.

РАЗДЕЛ II:
Планирование работы ДОО на 2023-2024 год:

Годовые задачи:

1. Коррекция РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по 2 характеристикам:
 - Доступность;
 - Трансформируемость (гибкость).
 2. Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФОП ДО.
 3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО в соответствии с п.26 ФОП ДО.
 4. Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе.
- Целевая работа по реализации годовой задачи №1:

Трансформация РППС всех 18 группах по 2-м позициям:
Доступность и гибкость (трансформируемость)

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Практикум «Использование оценочного инструментария МКДО-2023 при трансформации РППС в группе ДОО»: <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с измерительными материалами МКДО-2023; - переделывание РППС групп с учетом оценочных материалов МКДО 2023 	Ноябрь/ Заведующий, старший воспитатель , педагоги	Наполнение РППС групп подвижными элементами, позволяющими гибко перестраивать пространство
Работа с кадрами	Цикл семинаров «ФОПовские чтения»: изучение Федеральной образовательной программы и внедрение ее в практику воспитателя ДОО (6 семинаров)	1 раз в квартал /старший воспитатель	Повышение компетенций педагогов освоении ФОП ДО
Совершенствование материально- технических условий	Приобретение фурнитуры для коррекции мебели	Зам по ХР 2023-2024 уч. г.	Фурнитура для мебели в наличии
Совершенствование финансовых условий	Привлечение родителей к	Воспитатели групп, в течение 2023-2024 уч.г.	Мебель в группах стала более доступна для воспитанников,

	трансформации РППС:практическая помощь		новые элементы РППС, обеспечивающие возможность ее трансформации.
Обогащение РППС	Обогащение РППС в соответствии с ОП ДО МДОБУ №127 города Сочи	Воспитатели групп, в течение года	По РППС можно определить, чем заняты дети в группе, отражает ОП ДО, по ВСОК ДО имеет оценку не ниже базовой

Целевая работа по реализации годовой задачи №2:

Реализация содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФОО ДО

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Наставничество «Поддержка инициативы и самостоятельности при реализации ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие» в совместной деятельности»	Еженедельно, в процессе обхода групп. старший воспитатель, педагоги	Педагоги создают условия в группе для проявления инициативы и самостоятельности детей.
Работа с кадрами	Методическая шкатулка «Особенности содержания ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»	Старший воспитатель, педагоги, в течение года	Сформированы когнитивные и деятельностные компетенции у воспитателей по данной теме.
Совершенствование материально-технических условий	Пополнение материальной базы по ОО «Познавательное и художественно-эстетическое развитие»	Заведующий, в течение года.	Приобретено не менее 18 единиц (по 1 на каждую группу)

Обогащение РППС	Пополнение среды групп материалами, предметами и игрушками в уголках экспериментирования и творчества.	Воспитатели групп, в течение года	Воспитанники имеют возможность выбирать не менее из 3-4 вариантов.
-----------------	--	-----------------------------------	--

Целевая работа по реализации годовой задачи №3

Вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОО в соответствии с п.26 ФОП ДО

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Внедрение в работу воспитателей совместного планирования с родителями воспитательных и обучающих мероприятий	В течении года Старший воспитатель	Проведение воспитательных и обучающих мероприятий с учетом запросов и участием родителей
Работа с кадрами	Освоение педагогами ДОО эффективных форм работы с родителями	В течении года Старший воспитатель	Использование эффективных форм взаимодействия с родителями в работе
Совершенствование материально-технических условий	Прохождение КПК по вовлечению родителей в образовательный процесс, приобретение методической литературы по данной теме	В течении года, старший воспитатель	Удостоверения КПК, пополнение методической библиотеки ДОО
Обогащение РППС	Планирование образовательной деятельности с учетом мнения родителей	Старший воспитатель.	Опросники, анкеты для родителей

Целевая работа по реализации годовой задачи №4

Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный	Ожидаемый результат
--	-------------	----------------------	---------------------

Совершенствование психолого-педагогических условий	Ведение экрана профессионального мастерства	В течении года, старший воспитатель	Благоприятный психологический климат в коллективе, стремление профессионально развиваться
Работа с кадрами	Психологические тренинги и мероприятия по командобразованию	1 раз в квартал. Педагог-психолог	Сплочение коллектива, оценка по ВСОК ДО не ниже 3,5 баллов
Совершенствование материально-технических условий	Оснащение рабочих мест необходимыми для работы материалами, доступ в интернет	В течении года, заместитель заведующего по ХР	Доступ в интернет, отсутствие дефицитов материалов, необходимых для педагогической работы
Обогащение РППС	Оборудование удобного рабочего места воспитателя, специалистов ДОО (отдельный шкаф, место для вещей и документов, стол, мультимедиаоборудование и т.д.)	В течении года, заместитель заведующего по ХР	Вещи и документы педагогов хранятся в специально отведенных для этого местах, педагоги имеют возможность готовиться к образовательному процессу в рабочее время в комфортной обстановке, не используя личные ресурсы

Инвариантная (цикличная) работа:

Направление деятельности (п.3.1 ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата / ответственный
Совершенствование психолого-педагогических условий	Психолого-педагогические совещания: Результативность адаптационного периода вновь поступивших детей. Готовность воспитанников подготовительных групп к школе.	Октябрь 2023 Апрель 2024 Педагог-психолог

Контрольно-методические мероприятия (приложения 2, 3)	В течение года согласно плану, старший воспитатель
Мероприятия по плану взаимодействия с семьями воспитанников (приложение 4)	Старший воспитатель, педагог-психолог
Приобщение к культуре чтения – взаимодействие с библиотекой №3 (по плану библиотеки)	В течение года / старший воспитатель
Мероприятия по плану взаимодействия со школой (приложение 3)	Заведующий, старший воспитатель

Работа с кадрами	Педагогические советы (приложение): № 1 (установочный): «Организация работы ДОО в 2023-2024 году» №2 (промежуточный): «Итоги выполнения годового плана за первое полугодие» № 3 (итоговый): «Итоги работы Организации за 2023-2024 год: успехи, неудачи, перспективы»	30 августа 2023 17 января 2024 29 мая 2024 Заведующий
	Аттестация педагогов: На высшую кв.к. – 2 чел На первую кв.к – 1 чел	Старший воспитатель, в течение года
	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности	Апрель 2024 старший воспитатель
	Ведение Экрана профессионального мастерства (в т.ч. диссеминация опыта, участие в конкурсах профессионального мастерства)	Постоянно, старший воспитатель
	Курс тренингов на сплочение коллектива и профилактику профессионального выгорания	Педагог-психолог, 1 раз в квартал
Совершенствование материально-технических условий	Подготовка и прием ДОО к новому учебному году	Август 2023 / Заведующий

	<p>Подготовка здания к отопительному сезону</p> <p>Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы.</p> <p>Покраска уличного оборудования на участках ДОО.</p> <p>Косметический ремонт групп</p>	<p>Зам по ХР: Сентябрь-октябрь 2024</p> <p>1 раз в квартал</p>
	<p>Пополнение материалами по познавательному и эстетическому направлениям воспитания</p>	<p>Воспитатели групп, в течении года</p>
Улучшение финансовых условий	<p>Утверждение штатного расписания, тарификации</p>	<p>Август 2023</p>
	<p>Сотрудничество со спонсорами, депутатами, родителями и социальными партнерами</p>	<p>В течение года /Заведующий</p>
	<p>Составление и утверждение графика отпусков</p>	<p>Ноябрь-декабрь / Заведующий, председатель ПК</p>
	<p>Заключение договоров с обслуживающими организациями, подрядчиками на 2024 год</p>	<p>Декабрь / Заведующий, зам по ХР</p>
Обогащение РППС	<p>Наполнение РППС полифункциональными материалами и материалами, позволяющими трансформировать пространство</p>	<p>В течении года, старший воспитатель</p>
	<p>Повышение доступности РППС (педагоги + родители)</p> <p>Отражение в РППС особенностей образовательного процесса в группе (педагоги + дети)</p> <p>Наполнение РППС различными материалами, позволяющими ребенку планировать собственную деятельность с целью предоставления ребенку возможности самовыражения в пространстве группы (дети)</p>	<p>Воспитатели групп – в течении года</p>

Приложение 1 Педагогические советы

Содержание	Сроки
<p align="center">(Установочный)</p> <p align="center">«Организация работы ДОО в 2023-2024 году»</p> <p align="center">Цель: Утверждение документации на 2023-2024 год</p>	<p align="center">Август 2023</p>
<p align="center">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с изменениями законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО 2. Обсуждение и утверждение ОП ДО 3. Внесение изменений в Программу развития на предстоящий год 4. Утверждение номенклатуры дел и новых форм ведения документаций педагогов ДОО 5. Утверждение годового плана 6. Подготовка к проведению общего родительского собрания 	
<p>Педагогический совет № 2: «Итоги выполнения годового плана за первое полугодие»</p> <p>Цель: коррекция работы ДОО.</p> <p align="center">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитателями своей педагогической деятельности за первое полугодие года; 2. Мировое кафе «Правильным ли курсом идем, товарищи?» 3. Выводы и коррекция работы на второе полугодие 	<p align="center">Январь 2024</p>

<p>Педагогический совет № 3 (итоговый): «Итоги работы Организации за 2023-2024 год: успехи, неудачи, перспективы»»</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на новый год.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги ВСОК ДО; 2. Итоги мониторинга эффективности педпроцесса; 3. Итоги выполнения годового плана и годовых задач; 4. Отчёты специалистов и воспитателей о своей работе за прошедший год; 5. Отчёт заведующего и старших воспитателей о работе организации за прошедший год; 6. Утверждение ЛЕТО-2024; 7. Определение годовых задач на следующий год. 	<p>Май 2024</p>
---	-----------------

КОНТРОЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Тематический контроль (выполнение годовых задач)

<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Тематический контроль «Доступность и гибкость РППС»	январь	старший воспитатель
Тематический контроль «Содержательная насыщенность РППС по ОО «Познавательное развитие»	январь	старший воспитатель
Тематический контроль «Содержательная насыщенность РППС по ОО «Художественно-эстетическое развитие»	февраль	старший воспитатель
Тематический контроль «Планирование от ребенка и родителя»	февраль	старший воспитатель

2. Оперативный контроль (профессиональный стандарт «Педагог») –

проводится старшими воспитателями ПОСТОЯННО без использования контрольных карт. По итогам контроля проводится ИНДИВИДУАЛЬНАЯ методическая работа с педагогами.

Цель контроля – развитие КЛЮЧЕВЫХ компетенций педагога:

- **социальная компетенция** — способность принимать решение в нестандартных ситуациях, сопрягать личные интересы с потребностями ДОО;
- **коммуникативная компетенция** – устное и письменное общение;
- **социально-информационная компетенция** – владение ИКТ и критическое отношение к информации;
- **когнитивная компетенция** – готовность к самообразованию и саморазвитию, способность самостоятельно приобретать новые знания и умения;
- **специальная компетенция** – профессиональная подготовка, способность к самостоятельному выполнению профессиональных действий, объективной оценке результатов своего труда.

Методы контроля – наблюдение, опрос, анкетирование.

Контрольные точки контроля – требования ФГОС ДО к компетенциям педагога (п.3.4.2):

- 1) **обеспечение эмоционального благополучия ребенка** через: –
 непосредственное общение с каждым ребенком;
 – уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- 2) **поддержку индивидуальности и инициативы детей** через:
 – создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
 – создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.
- 3) **установление правил взаимодействия** в разных ситуациях:
 – создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми;
 – развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
 – развитие умения детей работать в группе сверстников.
- 4) **построение вариативного развивающего образования**, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка, через:
 – создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 – организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
 – поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; оценку индивидуального развития детей.
- 5) **взаимодействие с родителями** (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

3.Административно-хозяйственный контроль (п.3.5 ФГОС ДО)

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Соответствие помещений и территории ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Август	Врач Зам по ХР

2.	Соответствие помещений и территории ДОО правилам пожарной безопасности	1 раз в месяц	Зам по ХР
3.	Наличие средств обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей в группах и на участке	Август	Старший воспитатель
4.	Оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой	1 раз в месяц	Воспитатели групп
5.	Материально-техническое обеспечение ООП ДО (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы).	Июль-август	Заведующий, старший воспитатель

4. Персональный контроль (кто конкретно нуждается и с какой целью)

<i>Направление</i>	<i>Цель</i>	<i>Педагог</i>	<i>Ответственный</i>
Организация образовательного процесса	Методическая помощь молодому педагогу	Педагоги, проработавшие менее 2-х лет	Педагоги-наставники

5. Итоговый контроль (результативность работы ДОО за год)

<i>Вид</i>	<i>Цель</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
ВСОК ДО	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Апрель	Заведующий, старший воспитатель
Педагогическая диагностика	Эффективность организации педагогического процесса	Май	Старший воспитатель

План сотрудничества с ООШ №99, СОШ №80, СОШ №75

Цель – осуществление преемственности между уровнем дошкольного и начального образования

№ п/п	Направление работы/Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Встречи с первоклассниками – бывшими воспитанниками	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
2 3	Проведение экскурсий в школу для воспитанников подготовительной к школе группы Приглашение учителей начальных классов на открытые мероприятия подготовительной к школе группы	в течение года Октябрь (День учителя)	
4	Приглашение учителей на родительское собрание выпускников	Май	
5	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к школе	в течение года	

План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: включение родителей в образовательное пространство ДОО

№ п.п.	Мероприятие / направление работы	Форма работы	Сроки	Ответственные
1	Участие в мониторинге ВСОК ДО	Заполнение облачных форм по критерию № 4 ВСОК ДО	Апрель	Воспитатели групп
2	Создание банка данных по семьям воспитанников.	Опрос и анкетирование	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
3	Выборы в Совет Родителей и составление плана работы	Голосование на общем установочном родительском собрании, очные и дистанционные встречи	Сентябрь	Заведующий
4	Участие родителей в реализации ОП ДО	Экскурсии по месту работы, проведение мероприятий в группе (в т.ч. дистанционных), проведение утренников, досугов (вместе с педагогами), участие в семейных конкурсах, выставках, фестивалях	В течение года	Воспитатели групп, музыкальные руководители
5	Общие родительские собрания	- установочное: «Что год грядущий нам готовит?» - творческий отчет «Итоги учебного года».	Сентябрь Май	Заведующий, старший воспитатель
6.	Информационная открытость ДОО	Информирование родителей: Через мессенджеры, сайт, соцсети. Через стенды, видеоролики, информационные уголки	В течение года	Воспитатели групп

7.	Консультирование и диагностика	Получение и анализ данных о семье, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка. По запросам родителей.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
8.	Информирование родителей	Информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста Информирование об особенностях реализации ОП ДО, выбранных методах и формах реализации,	Постоянно в течение года	Воспитатели групп
9.	Просвещение родителей	Особенности психофизиологического и психического развития детей. Оздоровление детей раннего и дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада	Сентябрь Ноябрь	Воспитатели групп Врач